

Im Rahmen der renommierten Kunstausstellung ROHKUNSTBAU suchen wir ab sofort eine/n Praktikantin/en für den Bereich

- **Ausstellungsadministration und Veranstaltungsmanagement.**

Dauer: 5 Monate, ab sofort

#### Arbeitsbereiche des Praktikums:

- Assistenz der Projektleitung
- Büro-/Verwaltungs-/Organisations-Arbeit (Telefonate, Schriftverkehr)
- Mitarbeit im Ausstellungsaufbau und in der Ausstellungsbetreuung
- Unterstützung im Bereich Social-Media
- Zuarbeit beim Sponsoring/Fundraising

#### Anforderungen:

- Interesse (nach Möglichkeit auch Erfahrung) am projektbezogenen Arbeiten im Bereich zeitgenössische Kunst
- Sicherer Umgang in Dokumentenerstellung mit Office
- Vorteilhaft: Führerschein
- Immatrikulation an einer deutschen (Fach-)Hochschule

Das Praktikum wird in Vollzeit mit 300,00Euro/mtl. vergütet, bei einem Teilzeitpraktikum entsprechend reduziert. Ein Teilzeitpraktikum mit 3 Arbeitstagen pro Woche ist möglich. Die Bereitschaft zur Arbeit an den Wochenenden wird während des Ausstellungszeitraums vorausgesetzt.

Wir freuen uns über die Bewerbung teamfähiger Menschen mit viel Enthusiasmus, Belastbarkeit und Pflichtbewusstsein.

Mehr Informationen zum Projekt unter [www.rohkunstbau.de](http://www.rohkunstbau.de)

Bewerbung bitte schnellstmöglich per E-Mail an [lopez@boell-brandenburg.de](mailto:lopez@boell-brandenburg.de)

Heinrich-Böll-Stiftung Brandenburg  
Werkstatt für politische Bildung e.V.

Dortustraße 52  
14467 Potsdam  
[www.boell-brandenburg.de](http://www.boell-brandenburg.de)